

„Lelki Köldöksinór” Egyesület Alapszabály

módosításokkal egységes szerkezetben

Az Egyesület alapszabálya Polgári Törvénykönyv és a Civiltörvény rendelkezéseivel összhangban az alább meghatározott célkitűzéseknek megfelelően biztosítja a szervezet demokratikus, önkormányzati elven alapuló működését, elősegíti a tagok jogainak és kötelességeinek érvényesülését.

I.

Általános rendelkezések

1. Az egyesület neve: „Lelki Köldöksinór” Egyesület

Az egyesület székhelye: 5100 Jászberény, Jubileum utca 16.

E-mail cím: lelkikoldoksinoregyesulet@gmail.com

Az egyesület önkormányzati elven működő érdekvédelmi és érdekképviseleti civil szervezet. Az egyesület jogi személy.

Az egyesület alapszabálya nem zárja ki, hogy az egyesület tagjain kívül az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból más is részesülhessen.

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységen értendő a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölt állítása.

II.

Az egyesület célja és feladatai

1. Az egyesület célja,
 - hogy alapító tagjaink személyes közreműködésével és más tagok együttműködésének megnyerésével egyfelől az **EGÉSZSÉGTUDATOS VÁRANDÓSGONDOZÁS szakmai alapjait** a szülészeti szakmában dolgozó érdeklődők számára megteremtjük és átadjuk, másfelől a testi-lelki-szellemi gondozás eszköztárát a **családtervezők számára** minél szélesebb körben elérhetővé tegyük. Ezáltal minden érintett számára megkönnyítjük a szülés/születés testi-lelki átélését, csökkentjük az ezzel járó szövődmények lehetőségét, közös jövőnk egészségét és jólétét szolgáljuk.
 - hogy az **EGÉSZSÉGTUDATOS SZÜLŐSÉG programja által** a családtagok megőrizhessék egészségüket, tartósabb, szeretetteljesebb családi kapcsolatok létesülhessenek, a gyermekkor boldogabb lehessen. A szülők, az óvodapedagógusok és az általános iskolai tanítók tudatosságának emelésével a gyermekeknek követhető mintát adni éber figyelemből, nyugalomból, bölcsességből, érzelmi és kapcsolati intelligenciából.
 - hogy az **EGÉSZSÉGTUDATOS FIATALSÁG**nak nyújtandó szolgáltatásaikkal – kiegészítve az iskolában kapott tudást – valóban a teljes Élet élésére készíthessük fel őket a nehéz helyzetekben is. Megtalálni az élet értelmét, örömet lelteni a tanulásban és a született képességeik mentén meglelt munkában; önmaguk és egymás felé bizalommal, együttérzéssel, tudatos figyelemmel fordulni, versengés és viták helyett együttműködés és felemelő párbeszéd legyen az emberi kapcsolatok alapja.
 - hogy az **EGÉSZSÉGTUDATOS PÁRKAPCSOLAT** megélésével a **családtervező párok** ismereteit, felelősségérzetét és tudatosságát növeljük, közreműködésüket saját és leendő gyermekük egészségének megőrzésében

aktivizáljuk – a WHO elveit és javaslatait követve – **elméleti és gyakorlati** oktatással, a **személyes élmény megtapasztalásának lehetőségével** is élve a szellemi-lelki-testi harmónia elérhetőségét biztosítjuk.

- hogy a terveiben szereplő szakmáknak és laikusoknak szóló **RENDEZVÉNYEIN, KÉPZÉSEIN és GONDOZÁSI PROGRAMJÁBAN** ilyen szándékkal és irányultsággal tevékenykedik.
- hogy az **EGÉSZSÉGÜGYBEN, az OKTATÁSBAN és a VEZETÉSBEN dolgozókat** – ahogy a világon mindenütt – **kiemelt figyelemmel segíthessük** a rájuk nehezedő stressz tudatos csökkentésében.
- hogy az orvos- és pedagógus kollégák érdeklődését felkeltsük, **szakmai és hivatásbeli jártasságát** kiteljesítsük, ez irányú képzésüket megkönnyítsük.
- hogy keressük azokat a **támogatókat**, akik álmaink valóra váltásában részt vállalnak, módszereink elterjesztését és népszerűsítését a Jászságban élő érintettek körében lehetővé teszik.

Átérezzük a társadalmunkért és a jövőnkért vállalandó felelősséget is, az egyéneknek ebben való szerepvállalását is törekszünk megerősíteni.

2. Az egyesület célja elérése érdekében az alábbi tevékenységet fejti ki:

- évenként szakmai (elméleti és gyakorlati) képzéseket tart
- havi rendszerességgel várandósgondozást szervez
- alkalmat biztosít a csoportos (stressz-csökkentő, erőszak-mentes kommunikációs tréningek) és lehetőséget a személyes találkozásokra egyaránt
- az együttműködés kereteit „házi rendben” rögzíti
- tájékoztatók, rendezvények, klubok előkészítése, megszervezése, lebonyolítása
- marketing, sajtó, és média kommunikáció szervezése

Egyesületünk szoros kapcsolatot kíván tartani a Jászberényi Szent Erzsébet Kórház szülészeti-nőgyógyászati osztályával és annak civil szerveződéseivel.

A fentiek alapján az egyesület a 2011. évi CLXXV. tv. 2. § 20. pontja tevékenységek közül az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, a fentiekben részletezett célkitűzések érdekében végzett közhasznú tevékenységgel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bek. 4. pontja - az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások – szerinti közfeladat ellátását közvetve segíti
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, oktatás keretein belül – amely közhasznú tevékenység a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 6. pontja, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4.§ (1) bekezdés a) pontja szerinti közfeladat, amelynek megvalósítását közvetve segíti.

III.

Az egyesületi tagság keletkezése, megszűnése

1. Az egyesület **tagja** lehet minden olyan természetes, jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, az alapszabályt aláírja és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.
2. a) Az egyesület **pártoló tagja** lehet az a magyar és külföldi magán- vagy jogi személy, aki adományaival segíti az egyesület munkáját, de abban tagként nem kíván részt venni.

b) Az egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a magyar és külföldi magán- vagy jogi személy, aki tevékenységével segíti az egyesület munkáját, és ezáltal emeli az egyesület szakmai és erkölcsi megbecsülését, növeli jó hírét. Ezt a címet az egyesület elnöksége határozata alapján az egyesület adományozza tisztelete jeléül.

3. A tagfelvételtől és a tagsági viszony megszűnéséről a kizárás esetét kivéve az egyesület Elnöksége dönt egyszerű szótöbbséggel.

A tagok sorába történő felvételhez írásbeli kérelem szükséges, amelyet az Elnökséghez kell benyújtani. A tagság a nyilatkozatnak az Elnökséghez érkezése napján, a nyilvántartásba vétellel kezdődik.

4. Az egyesületi tagsági viszony megszűnik

a) kilépéssel,

A kilépést az elnökségnek írásban kell bejelenteni. A kilépés időpontja a benyújtás, vagy a postára adás időpontja.

b) felmondással,

Az egyesület általi felmondással szűnik meg a tagsága annak, akinél a személyét illetően a tagság keletkezésének feltételei megszűntek. A felmondásról az egyesület elnöksége határoz, amiről a tagot írásban értesíti. A felmondási idő 30 nap.

c) kizárással,

Ki kell zárni azt a tagot, aki jogszabályt, alapszabályt, vagy közgyűlési határozatot súlyosan vagy ismételten sértett, vagy akit bíróság büncselekmény miatt jogerősen elítélt. Továbbá az elnökség a közgyűlésnél kezdeményezheti a tag kizárását, ha a tag a vonatkozó törvényekkel és az egyesület érdekeivel, figyelmeztetés ellenére, tartósan ellentétes tevékenységet folytat. A közgyűlés a döntést 2/3-os többséggel hozza.

A tag kizárására irányuló eljárás lefolytatását az egyesület elnöksége vagy hivatalból, vagy az egyesület bármely tagjának írásos megkeresésére rendelheti el.

A kizárási eljárás megindításáról az egyesület elnöksége dönt. Az eljárás megindítása esetén az elnökség erről írásban értesíti az eljárás alá vont személyt, és ha van a bejelentőt. Az eljárás az erre vonatkozó írásos tájékoztatás postára adásának napján indul meg.

Az elnökség a tényállás tisztázása érdekében köteles az érintett tagot személyesen meghallgatni. A meghallgatás helyszínéről és időpontjáról az eljárás alá vont személyt azt megelőzően legalább 8 nappal korábban írásban, igazolható módon értesíteni kell.

A személyes meghallgatáson az érintett tagon kívül jelen lehet az általa a Pp. 66-71.§-aiban írtak szerinti meghatalmazott személy is, továbbá mindazok, akiknek jelenlétét az elnökség indokoltnak tartja. A meghallgatás nyilvános, helyszínéről az elnök önállóan dönt, azonban annak Jászberény közigazgatási területén kell lennie.

A meghallgatáson elmondottakról írásos jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet az elnökség tagjai, valamint a meghallgatott tag illetőleg képviselője aláírásával lát el. Az elnökség a tényállás tisztázása érdekében további meghallgatást tarthat, és az eljárás során tanú meghallgatására is sor kerülhet akár hivatalból, akár az eljárás alá vont személy kérésére. A tanúkat egymás távollétében kell meghallgatni.

Az eljárás alá vont személyt és képviselőjét nyilatkozattételi, észrevételezési, indítvány tételi, és a tanúhoz történő kérdés feltevési jog illeti meg. Ha a személyes meghallgatáson az eljárás alá vont személy nem jelenik meg, és távolmaradását sem menti ki, úgy az elnökség nem köteles a meghallgatásra újabb időpontot tűzni.

A meghallgatási eljárást annak megindításától számított három hónapon belül be kell fejezni.

Az elnökség a meghallgatási eljárás alapján dönt az eljárás megszüntetéséről, illetőleg ellenkező esetben írásban indokolt indítványt terjeszt elő a kizárás iránt az egyesület közgyűlése felé.

A kizárás felől az elnökség által benyújtott indítvány alapján az egyesület közgyűlése soron következő ülésén dönt 2/3-os szótöbbséggel hozott határozatával. Az eljárást megszüntető, valamint a közgyűlés által a kizárás tárgyában hozott határozatról az eljárás alá vont személyt, illetőleg ha van a bejelentőt írásban, térti vevényes ajánlott levélben kell értesíteni. Az eljárás során hozott határozatokat röviden indokolni kell.

Nincs helye fegyelmi eljárás lefolytatásának abban az esetben, ha az eljárás alapjául szolgáló magatartás megtörténtétől az eljárás megindításáig 6 hónapnál, illetőleg az erről való tudomásszerzéstől számítva 3 hónapnál több idő eltelt. A tudomásszerzés időpontja az a nap, amikor az eljárás alapjául szolgáló magatartás megtörténtéről az elnökség igazolható módon tudomást szerez.

A közgyűlés fegyelmi ügyben hozott határozatát törvénysértés miatt bármely tag a tudomásszerzéstől számított 30 nap alatt a bíróságnál megtámadhatja. A kizárás tárgyában hozott valamennyi határozatot tértivevényes küldeményben, vagy írásban az átvételt igazolható módon kell közölni. A kizárt tag tagsági viszonya a kizáró határozat jogerőre emelkedésének napján szűnik meg.

- d) a tag halálával,
- e) az egyesület jogutód nélküli megszűnésével.

5. A tag az egyesületből bármikor kiléphet. A kilépést írásban kell közölni az egyesület valamelyik tisztségviselőjével.
6. A közgyűlés titkos, minősített szótöbbséggel meghozott határozattal kizárhatja az egyesületnek azt a tagját, aki az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét.

Az egyesület Elnöksége gondoskodik a tagok nyilvántartásának vezetéséről.

IV.

A tagok jogai és kötelezettségei

1. Az egyesület tagja jogosult részt venni az egyesület szervezetének munkájában.

Az egyesület minden tagja azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az egyesület működését érintő minden kérdéstről rendelkezni jogosult közgyűlés döntéshozatalában.

A szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja. Tisztségviselőül bármelyik tag megválasztható, illetve javaslatot tehet az Elnökség tagjainak személyére vonatkozóan, mind írásban, mind szóban.

A tag igénybe veheti az egyesület tevékenységi körébe tartozó szolgáltatásokat, az egyesületi tagsággal járó kedvezményeket.

2. Az egyesület tagja köteles az alapszabályban foglaltakat maradéktalanul betartani. Köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni, továbbá köteles tevékenyen közreműködni az egyesületi célok megvalósítása és a közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében.

Az egyesület tagjai évente egyösszegben június 30-ig, vagy két egyenlő részletben június 30-ig, illetve december 31-ig mindenkori, a tagság által megszavazott tagdíjat kötelesek az egyesület pénztárába befizetni.

A pártoló tagokra a rendes tagok jogai és kötelezettségei irányadók azzal az eltéréssel, hogy a közgyűlésen a pártoló tagok tanácskozási joggal vehetnek részt, tisztségviselőt nem választhatnak, tisztségviselővé nem választhatók, tagdíjat fizetni nem kötelesek (kivéve, ha a tagdíj fizetését önként vállalják, amely esetben kötelesek ezt feltüntetni a tagfelvétel iránti kérelmen).

V.

Az egyesület szervei: közgyűlés és a tisztségviselők

1. Az egyesület legfőbb döntéshozó szerve a közgyűlés, amely a teljes tagságból áll.
2. A közgyűlés a tagok összessége, amely az egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A közgyűlést az elnök, vagy az Elnökség valamely két tagja hívja össze. A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább nyolc nap időköznek kell lennie. Évente legalább egyszer rendes közgyűlést kell tartani, és rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha a tagok egyharmada azt – a cél megjelölésével – igényli.
3. A közgyűlések nyilvánosak.
A közgyűlés határozatképes, ha azon a tagok 50%-ánál több tag jelen van. Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes.
A tagokat a megismételt közgyűlésnek a megjelentek létszámától függetlenül megállapított határozatképességére már az eredeti meghívóban figyelmeztetni kell, ha az ismételt közgyűlést az elnökség az eredeti közgyűléssel együtt kitűzi, és az eredeti napirendi kérdésekben, az eredeti napon és helyszínen hívja össze, de legalább 1 óra eltéréssel, és legfeljebb 5 munkanapon belül.
Amennyiben a megismételt közgyűlést nem az elhalasztott közgyűlés napjára, hanem más időpontra hívják össze, úgy erről a tagokat az általános szabályok szerint külön kell értesíteni.
4. A közgyűlést az Elnök vezeti. A közgyűlés – eltérő rendelkezés hiányában – határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén újabb szavazást kell tartani. A közgyűlés a tisztségviselőket (vezetőket) nyílt (nem titkos) szavazással választja meg.
5. Kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a tisztségviselők, az ügyintéző és képviselő szervek megválasztása, visszahívása, ill. újraválasztása,
 - döntés az egyesület vagyonáról,
 - az alapszabály jóváhagyása és módosítása,
 - az egyesületi tagdíj összegének és fizetési határidejének megállapítása,
 - az egyesület megszűnésének, egyesülésének, szétválásának elhatározása,
 - az Alapszabály megszegése esetén a kizárás kérdésében történő határozathozatal,
 - az egyesület fő célkitűzéseinek, tevékenysége fő irányainak meghatározása,
 - az Elnökség által elkészített éves beszámoló és feladatterv elfogadása a tárgyévet megelőző év december 31-ig.

A fenti, közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben a határozat meghozatalához a jelenlévők háromnegyedének egyetértése szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A határozat közgyűlés általi meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés a kizárólagosan hatáskörébe utalt kérdéseken túlmenően dönt minden olyan kérdésben, melyet az elnökség illetve bármelyik tag a közgyűlés elé terjeszt vagy a jogszabály a hatáskörébe utal.

A közhasznúsági nyilvántartásba vételt követően közhasznú szervezetnek minősülő egyesület köteles az éves beszámoló tárgyévét követő május hó 31. napjáig történő elkészítéséről gondoskodni, majd a beszámoló fenti időpontig történő jóváhagyásával egyidejűleg köteles közhasznúsági mellékletet készíteni.

A közhasznúsági melléklet elfogadása a közgyűlés hatáskörébe tartozik. A közhasznúsági mellékletet a 350/2011. (XII.30) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell elkészíteni.

A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét – kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt – az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A közhasznú szervezet éves beszámolója és éves közhasznúsági melléklete nyilvános, abba bárki betekinthez, illetőleg arról saját költségére másolatot készíthet.

Az éves beszámolót a kuratórium - amennyiben ülése határozatképes - nyílt szavazással, kézfeltartással, tagjainak szavazatának egyszerű többségével hozza.

Az Egyesület az éves számviteli törvény szerinti beszámolóját, valamint a közhasznúsági mellékletét a tárgyévét követő évben, legkésőbb május 31-ig saját honlapján (2011. évi CLXXV. tv. 30.§ (3) bek.) közzéteszi.

6. A Közgyűlés határozatának meghozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
 - kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a határozat eredményeként megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

A közgyűlés a kizárólagosan hatáskörébe utalt kérdéseken túlmenően dönt minden olyan kérdésben, melyet az elnökség illetve bármelyik tag a közgyűlés elé terjeszt vagy a jogszabály a hatáskörébe utal.

7. Az egyesület közgyűléseiről részletes jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az egyesület elnöke és a jegyzőkönyvvezető ír alá, valamint a közgyűlésen jelenlévő két egyesületi tag aláírásával hitelesít. A jegyzőkönyv egy példányát az egyesület elnöksége köteles megőrizni. A jegyzőkönyvbe bármelyik tag jogosult betekinteni. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a

határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

8. Az egyesület Közgyűléseiről nyilvántartást vezet /Közgyűlési Nyilvántartás/, melyből kitűnik az egyes ülések időpontja, a határozatok tartalma, hatálya, a határozatot támogatók és ellenzők számaránya és személye. A Közgyűlési Nyilvántartás elválaszthatatlan mellékletét képezik az egyes üléseken felvett jegyzőkönyvek eredeti példányai.

Az egyesület nem zárja ki, hogy a tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból. Az egyesület Közgyűlése által létrehozott egyesületi szolgáltatás esetén a fenti Nyilvántartásnak tartalmaznia kell továbbá a szolgáltatás igénybevételének módját. Ezen szolgáltatás igényét az Elnökséghez kell bejelenteni, amely szolgáltatások nyújtásáról az Elnökség köteles jegyzéket készíteni a szükséges adatokkal (az igénylő adatai, mely szolgáltatást vette igénybe, a szolgáltatás nyújtásának ideje). Amennyiben az egyesület szolgáltatását igénybe kívánják venni, az erre irányuló igényt az elnökségtől írásban kell kérelmezni, a kérelemről az elnökség a soron következő ülésén dönt. Az egyesület a szolgáltatásait köteles közzé tenni a székhelyén.

A Közgyűlési Nyilvántartás megőrzéséről az egyesület elnöksége gondoskodik. Előzetes bejelentést követően az Elnökség köteles az érdekeltek számára betekintési lehetőséget biztosítani.

Az egyesület Közgyűlése az általa hozott határozatokat a személyesen érintettekkel postai úton közli. Az egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba előzetes bejelentést követően bárki betekinthez, azokból jegyzeteket készíthet.

A közhasznú egyesület működésével kapcsolatos iratokat, beszámolókat bárki megtekintheti, arról kivonatot készíthet, saját költségére másolatot kérhet. Az erre irányuló kérelmet az Elnöknek kell előterjeszteni. Az egyesület a közhasznú működésével kapcsolatosan keletkezett iratokat a székhelyén irattározza. Az iratbetekintésre vonatkozó igényt (kérelmet) postai úton (tértivevénnyel) vagy az egyesület e-mail címére írásban kell az elnök részére megküldeni. A kérelemben meg kell jelölni azon iratok körét, amelyre vonatkozóan az iratbetekintést kérő betekintési jogát gyakorolni kívánja. Az elnök köteles a kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetben az iratbetekintést kérővel megállapodott határidőben, de legkésőbb a kérelem átvételétől 30 napon belül teljesíteni. A teljesített iratbetekintésről az elnök nyilvántartást vezet, melyből kiderül a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a másolatban átadott iratok listája, a kérelem keltének és kézhezvételének, valamint teljesítésének ideje.

Az Elnökség az egyesület tagjaival interneten folyamatosan tartja a kapcsolatot.

VI.

Az egyesület képviselő szervei

1. Az egyesület képviselőjét a közgyűlés által 5 évre választott, 4 főből álló elnökség látja el. Az elnökség tagjai a következők:

Elnök dr. Ördög János (an.: Lazarovits Mária) 5100 Jászberény, Jubileum u. 16.,

Aelnök dr. Ördögné Vecsey Katalin (an.: Gál Erzsébet) 5100 Jászberény, Jubileum u. 16.

Titkár Faragóné Budai Ágnes (szül.neve: Budai Ágnes, an.: Horváth Margit Erzsébet) 5130 Jászapáti, Rusvai u. 41. szám alatti lakos,

Elnökségi tag Nagy-Vargáné Fazekas Éva (szül. neve: Fazekas Éva, an.:Koloszi Erzsébet 5100 Jászberény, Bartók Béla u. 16. fsz. 1. szám alatti lakos.

Az elnökségi tag tisztsége megszűnik

- ha a megbízásának határozott ideje lejárt,
- visszahívással,
- lemondással,
- a tag halálával,
- a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Az elnök jogai és kötelezettségei

- Gondoskodik a rendes és rendkívüli közgyűlés szükség szerinti összehívásáról.
- A tagság pénzéről a kezelőket elszámoltatja, a kiadások számláit ellenőrzi.
- Megbízólevelek kiadása, harmadik személyekkel való szerződések megkötése.
- Az egyesület tevékenysége során keletkezett dokumentációk ellenőrzése.
- Az egyesület képviselőjére az elnök jogosult önállóan.

Az alelnök jogai és kötelezettségei

- Az elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesíti az elnököt.
- Három hónapot folyamatosan meghaladó helyettesítéshez a közgyűlés jóváhagyása szükséges.
- Kezeli az egyesület vagyonát, vezeti a pénzügyi nyilvántartást.

A titkár jogai és kötelezettségei

- Az elnök akadályoztatása esetén, annak írásos felhatalmazása alapján helyettesíti az elnököt.
- Három hónapot folyamatosan meghaladó helyettesítéshez a közgyűlés jóváhagyása szükséges.
- Vezeti a tagnyilvántartást.

Az elnökségi tag jogai és kötelezettségei

- *Felelős az egyesület pénzügyi és számviteli rendjéért, a vonatkozó jogszabályok betartásáért.*
- *Elkészíti a költségvetési javaslatot és a költségvetési beszámolót.*

Az egyesület elnöke akadályoztatása esetén az elnökségi tagok közül ketten együttesen jogosultak a kifizetésekre.

Az elnökségi tagok az egyesület részére végzett tevékenységükért díjazásban részesülhetnek.

2. Két közgyűlés közötti időben az elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, döntéseiről, intézkedéseiről, az egyesület tevékenységéről és a gazdasági helyzetéről beszámolni.
3. Az elnökség jogosult az egyesületet terhelő kötelezettségek (szerződések) és illető jogok vállalásáról – a közgyűlés felé beszámolási és tájékoztatási kötelezettség mellett - dönteni. Az elnökség hatáskörébe tartozik az egyesület évi költségvetésének meghatározása és az évi beszámoló véglegesítése és Közgyűlés elé terjesztése.
4. Az elnökség akkor határozatképes, ha ülésén *legalább 3 tag* jelen van. Az elnökség szükséghez képest - de legalább évente kétszer – tart ülést, melyet az elnök hív össze. Az

elnökség ülése nyilvános (a nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetben korlátozható), arra minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább három nap időköznek kell lennie. Bármely, az elnökség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni.

5. Az elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol a jogszabály minősített többséget ír elő, szavazategyenlőség esetén újabb szavazást kell tartani.
6. Az elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az elnökség jelenlévő minden tagja.
7. Az elnök a közgyűlés által hozott határozatokat köteles bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti. Az elnökség határozataiból kitűnik az egyes elnökségi ülések időpontja, az azon hozott határozatok tartalma, hatálya, a határozatot támogatók és ellenzők aránya és személye.
8. Az elnök köteles mind a közgyűlés, mind az elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, amelynek tartalmaznia kell az adott döntésre jogosult szerv határozatának tartalmát, időpontját és hatályát, a határozatot támogatók és ellenzők számarányát, illetve személyét, ha lehetséges. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg. Az elnökség, ha előzetesen neki bejelentették, az érdekeltek számára köteles a határozataiba betekintést adni.
9. Az egyesület elnöksége tagjainak, elnökének összeférhetlenségére vonatkozó rendelkezések:

Az egyesület elnöksége tagjainak, elnökének mint vezető tisztségviselők összeférhetlenségére vonatkozó rendelkezések:

Az elnökség tagja mint vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az egyesület megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Az elnökségi tag az általa e minőségében az egyesületnek okozott kárért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az egyesülettel szemben, míg a harmadik személyeknek okozott kárért a Ptk. 6:143. § szabályai szerint felel.

Az egyesület vezető tisztségviselője, illetve az ennek kijelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt.

VII.

Az egyesület képvisellete

1. Az egyesületet annak Elnöke képviseli a bíróságok, hatóságok és harmadik személyek előtt. Akadályoztatása esetén az általa megbízott valamely elnökségi tag jár el.
2. *Az egyesület bankszámlája felett az egyesület Elnöke – önállóan rendelkezhet, akadályoztatása esetén az elnökség további tagjai közül ketten-ketten együttesen rendelkezhetnek.*

VIII.

Az egyesület vagyona, gazdálkodása

1. A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az egyesület vagyonát képezi. Az egyesület vagyona oszthatatlan. Az egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg. Gazdálkodására a civil szervezetek gazdálkodó tevékenységére vonatkozó szabályok irányadók.
2. Az egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekkel gazdálkodik.
3. Az egyesület célja megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, másodlagos jelleggel folytathat gazdasági – vállalkozási tevékenységet, azzal azonban, hogy az egyesület ezt a gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy az alapító okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végzi. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
4. A tagsági díjakat az egyesület elsősorban fenntartási, ügyviteli költségek, valamint az egyesületet terhelő járulékok és adók megfizetésére használja fel.
5. Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok csak esedékes tagdíjbefizetésük mértékéig felelnek.
6. Az egyesület megszűnése esetén vagyonáról az alapszabály vagy a közgyűlés rendelkezik. Ha a vagyon hova fordításáról ezek nem rendelkeznek, továbbra ha az egyesület feloszlattal szűnik meg vagy a bíróság ennek megszűnését állapítja meg, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani.
Egyesületünk a fentiek alapján megszűnése esetére úgy rendelkezik, hogy a megszűnéskor rendelkezésre álló vagyonát a jelen alapszabályban megfogalmazottakkal azonos célokat szolgáló közcélok megvalósításához a Szent Erzsébet Kórház Szülészeti-nőgyógyászati osztálya által létrehozandó civil szervezetre hagyja. Amennyiben jelen egyesület megszűnéskor a fenti civil szervezet még nem létezik, a nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

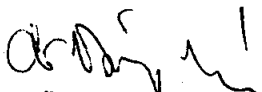
7. Az egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzletév végével a képviselő az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonskimutatást készít.
8. A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét – kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt – az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.
9. Az egyesület céljának megvalósítása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást az elérni kívánt cél támogatására, elősegítésére fordítja, az esetleges maradvány összegeket hasonló célok támogatására fordítja.
10. Tekintettel az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény 40. § (1) bekezdésére az egyesület alakulásakor felügyelő szervet nem hozott létre, de amennyiben az egyesület éves bevétele meghaladja az 50.000.000,- Ft-ot, az ezt meghaladó éves mérleg elkészítését követő 30 napon belül a közgyűlés elkülönült 3 tagú felügyelő szervet, ún. Felügyelő Bizottságot hoz létre.

IX.

Vegyes rendelkezések

1. Az egyesület – mint jogi személy – a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.
2. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés, és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. Korm. sz. rendelet rendelkezései irányadók.

Jászberény, 2020. szeptember 3.


 dr. Ördög János
 az Egyesület Elnöke

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:

Név: DR. KOVÁCS ENYÉRE
 Lakcím: 5100 Jászberény, Ralfalvy u- 43/1.

Aláírás:

Név: UTASI MÁRKUS
 Lakcím: 5100 Jászberény, Ritz Kálmán u- 4/a.